

REGULAMIN SZKOLNEGO CENTRUM MULTIMEDIALNEGO

1. Z komputerów mogą korzystać nieodpłatnie wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
2. Komputery uruchamia i wyłącza nauczyciel-opiekun.
3. Pierwszeństwo przy korzystaniu z komputerów mają uczniowie przygotowujący się do konkursów i do lekcji.
4. Komputery w bibliotece służą do przeglądania programów edukacyjnych oraz wyszukiwania informacji w bibliotece.
5. Korzystanie z gier internetowych możliwe jest tylko po uzyskaniu zgody nauczyciela.
6. Jednorazowo z komputera można korzystać przez jedną godzinę lekcyjną.
7. Nie wolno zmieniać ustawień komputera, wgrywać własnych programów, kasować zainstalowanych.
8. Obowiązuje zakaz zapisywania plików i folderów w pamięci komputera.
9. Wyszukane informacje lub przygotowywane prace użytkownik zapisuje na własnych nośnikach pamięci.
10. W przypadku naruszenia obowiązujących zasad, nauczyciel-bibliotekarz ma prawo do przerwania pracy .
11. Wszelkie uszkodzenia i nieprawidłowości w pracy komputera należy zgłaszać nauczycielowi – bibliotekarzowi.